**АНКЕТА**

|  |  |
| --- | --- |
| **Контактная информация для связи с Вами** |  |
| - контактное лицо ФИО |  |
| - контактный телефон |  |
| - электронная почта |  |

**РАСЧЕТ СТОИМОСТИ БУХГАЛТЕРСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ**

Если какой либо пункт анкеты Вам не понятен, пропускайте его. Наш специалист свяжется с Вами для уточнения.

|  |  |
| --- | --- |
| I | **Составление и сдача отчетности** |
| 1 | Вид деятельности:🞏Строительство 🞏 Производство, общественное питание и другие виды, требующие проведение внутрипроизводственных операций: списание сырья, получение готовой продукции, калькуляции себестоимости и т.п.🞏 Оптовая торговля🞏 Розничная торговля через ККМ🞏 Торговля/производство акцизными товарами (ликероводочные, сигареты и т.п.)🞏 Торговля/производство ГСМ (горюче-смазочные материалы)🞏 УслугиОсобенности деятельности:🞏 Средняя выручка за месяц свыше 2 млн. руб.🞏 Импортно-экспортные операции (количество в месяц):🞏 Импортно-экспортные операции с возвратом НДС (количество в месяц):🞏 Валютные счета (количество):🞏 Возникновение курсовых разниц (приобретение/реализация не в рублях РФ)🞏 Операции с ценными бумагами🞏 Различные ставки НДС для продукции или товара при реализации🞏 Посредническая деятельность (наличие комитентов/комиссионеров)🞏 Наличие нескольких разных видов деятельности🞏 Наличие обособленных подразделений (количество):🞏 Сделки с недвижимостью🞏 Имеется ли действующие кредитные или лизинговые договора🞏 Наличие автотранспорта (количество):собственный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, арендованный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_🞏 Прочие особенности: |
| 2 | Режим налогообложения:🞏Общий🞏УСНО 6%🞏УСНО 15% |
| **II** | **Расчет зарплаты** | **Кол-во человек** | **Фонд оплаты**  |
| 1 | Начисление заработной платы и налогов с фонда оплаты труда |  |  |
|  |
| **III** | **Обработка первичных документов** | **Кол-во****в месяц** | **Цена, руб.** |
| 1 | Количество авансовых отчетов  |  |  |
| 2 | Количество кассовых документов:  |  |  |
|  | - приходных |  |  |
|  | - расходных |  |  |
| 3 | Количество накладных и актов: |  |  |
|  | - выданных |  |  |
|  | - полученных |  |  |
| 4 | Количество платежных поручений  |  |  |
| 5 | Количество первичной документации: |  |  |
|  | Акты, накладные |  |  |
| 6 | Оформление первичной документации – ввод в 1С (нужное отметить): собственными силами; силами Исполнителя |  |  |
| 7 | Способ ведения первичного учета: на компьютере база 1С, вручную, не ведется |  |  |